



Azienda Sanitaria Locale 2

Lanciano – Vasto – Chieti

(L.R. 10.03.2008, n. 5)

66100 CHIETI - Via dei Vestini s.n.c. (Palazzina N)

U.O.C. GOVERNO ASSISTENZA SANITARIA DI BASE E SPECIALISTICA

DIRETTORE: Dott.ssa Maria Grazia Capitoli

Tel: 0871/358779

Fax: 0871/357460

e-mail: assistenza.base@asl2abruzzo.it

pec: assistenza.base@pec.asl2abruzzo.it

Prot. N° 90014 /CH

Chieti, 15 dicembre 2021

**Al Responsabile della
Prevenzione della Corruzione
Dr.ssa Giustiantonia CHIEFFO
S E D E**

Oggetto: *Relazione sul rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti – I° semestre 2021*

Visto il Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023, approvato con delibera n° 305 del 19/03/2021, ai sensi di quanto disposto dalla Legge n° 190/2012;

Visto in particolare il paragrafo 17 e l'allegato n° 2 del succitato piano rubricato "i compiti dei dipendenti e dei dirigenti" nel quale si dispone che i Dirigenti Responsabili "verificano il rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti e relazionano semestralmente, al Responsabile del Piano su : dati relativi al numero dei procedimenti adottati; il numero dei procedimenti conclusi; il numero dei procedimenti per i quali si registra un ritardo ed i motivi dello stesso".

Dato atto che il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Governo Assistenza Sanitaria di Base e Specialistica, coadiuvato dai propri collaboratori, esercita un costante monitoraggio circa il rispetto dei tempi procedurali attraverso lo studio della normativa di competenza, il controllo della corrispondenza sia cartacea che elettronica, la disamina delle pratiche più complesse, la sottoscrizione degli atti e provvedimenti amministrativi;

Vista la mappatura dei procedimenti di propria competenza:

SI ATTESTA

che il numero dei procedimenti riguardanti le competenze della U.O.C. GOVERNO ASSISTENZA SANITARIA di BASE e SPECIALISTICA relativi al I° semestre 2021 sono quelli di seguito riportati:

procedimenti adottati: n° 177 provvedimenti dirigenziali / n° 3 procedimenti di accesso agli atti

procedimenti conclusi: n° 177 provvedimenti dirigenziali / n° 3 procedimenti di accesso agli atti

procedimenti per i quali si registra un ritardo: n° 0.

La presente relazione verrà pubblicata sul sito istituzionale della ASL, nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione "Monitoraggio tempi procedurali", a cura della scrivente U.O.C..

FV



**II DIRETTORE U.O.C.
(Dr.ssa Maria Grazia CAPITOLI)**

Maria Grazia Capitoli

Tabella di sintesi degli obblighi di pubblicazione al 31.12.2021

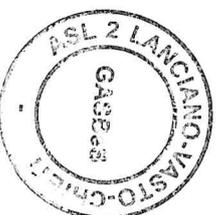
U.O.C. G.A.S.B.E.S.

Il Direttore U.O.C. Dr.ssa MARIA GRAZIA CAPITOLI

Descrizione dell'obbligo di pubblicazione secondo il decreto 33/2013 e il Piano Triennale della Trasparenza 2021/2023	Pubblicato (SI/NO)	Aggiornato (SI/NO)	NOTE
Tipologie di Procedimento	SI	SI	
Atti di concessione	SI	SI	In corso di aggiornamento
Contrattazione integrativa	NO	NO	Non sono stati stipulati contratti integrativi aziendali
Pubblicazione determine dirigenziali	SI	SI	
Monitoraggio tempi procedurali	SI	SI	

Il Referente della Trasparenza

Dr. Fabrizio YANNI

Il Direttore U.O.C. G.A.S.B.E.S.

Dr.ssa Maria Grazia CAPITOLI

